CLAUDIO
DI VENTURA
Data firma da PC:
2026-11-18 13:02:30 (UTC)
Data scadenza certificato:
2027-11-29 08:10:53 (UTC)
Nazione: IT
Organizzazione CA:
ArubaPEC S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

DETERMINAZIONE N. 289 del 18-11-2026

Registro generale n. 862

Oggetto: ***DECISIONE DI CONTRARRE", AI SENSI DELL'ART. 17 DEL D.LGS. N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELLART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA HARDWARE PER SETTORE II DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI***

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;

- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";

- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

DATO ATTO che con Decreto Sindacale Decreto Sindacale n. 2 del 29/01/2026 il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;

RICHIAMATI i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 345 del 24/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti 2025-2027 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2025;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 262 del 31/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2026 - 2028 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29/09/2025, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 22/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP (NaDUP)2026-2028, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2026, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21/01/2026, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03/04/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

PREMESSO che:

- si rende necessario procedere all'acquisizione di postazioni e dotazioni informatiche (n. 1 notebook e n. 2 monitor) al fine di garantire l'adeguata operatività e l'efficienza degli uffici del Comune di Roseto degli Abruzzi;

- è stata svolta un'indagine informale di mercato volta ad individuare un operatore economico qualificato in grado di fornire apparecchiature con caratteristiche tecniche idonee alle esigenze dell'Ente;

RITENUTO necessario ed opportuno avvalersi di un professionista per l'espletamento della fornitura citata;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;

RICHIAMATO l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

DATO ATTO che il Comune di Roseto Degli Abruzzi, attraverso il proprio RASA, ha proceduto ad iscriversi nell'elenco delle stazioni Appaltanti di cui all'articolo 63 del D. Lgs 36/2023;

RICHIAMATO il comma 1 lett. b) dell'art. 50 del d.lgs 36/2023 che per l'affidamento di servizi e forniture il cui importo è inferiore a € 140.000 prevede la possibilità di procedere all'appalto dei lavori tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che per l'appalto dei servizi in oggetto questa amministrazione intende avvalersi della piattaforma di approvvigionamento digitale ACQUISTITELEMATICI di DigitalPA in uso all'Ente, conformemente al disposto dell'art. 2 commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

DATO ATTO QUINDI che trattandosi di Affidamento di servizi e forniture la cui fornitura e posa in opera **escluso IVA** importo inferiore ad € 140.000,00 si è ritenuto espletare una procedura di affidamento diretto con invito a presentare offerta ad

O.E entro e non oltre il **04/11/2026**, come disposto, con lettera di invito del **28/10/2026**, l'espletamento a cura del RUP per la specifica procedura nella figura dell'Arch. Marco Luigi Lucidi;

- procedura n. # 106_2026
- soggetti invitati a presentare offerta: *C2 SRL* P.IVA: 01121130197

RICHIAMATO, ALTRESÌ, l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare, il citato comma 450 che dispone "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207";

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine della presente procedura è l'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA HARDWARE PER SETTORE II DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI;
- l'oggetto del contratto: il contratto avrà per oggetto FORNITURA HARDWARE PER SETTORE II DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI ai sensi dell'art. 58 c. 2 del D.lgs 36/2023 si precisa che l'appalto non viene suddiviso in lotti funzionali nell'ottica della semplificazione e dell'economicità del procedimento, ed in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile, con le seguenti motivazioni: i suddetti servizi necessitano di una visione e una gestione tecnica unitaria per garantire il rispetto dei tempi, la coerenza complessiva del progetto;
- il valore economico della fornitura è pari ad € 1.027,00 oltre IVA 22% di € 225,94 per un totale di € 1.252,94 IVA inclusa come da lettera d' invito allegata alla presente;;
- la forma del contratto: ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante sottoscrizione di disciplinare di incarico come da schema fornito in sede di RdO;
- le clausole ritenute essenziali sono previste nella lettera di invito nonché nella relazione tecnica prestazionale approvato e attengono a:
  - *luogo di svolgimento dei lavori;*
  - *durata del contratto;*
  - *tempi di esecuzione/consegna;*
  - *corrispettivo dovuto;*
  - *modalità di pagamento;*
  - *risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi;*
  - *risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;*
  - *obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;*
  - *la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità.*

- la modalità di scelta del contraente: la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto con invito a presentare offerta ad operatore economico iscritto all'albo fornitori della stazione appaltante - piattaforma ACQUISTITELEMATICI – ed in possesso dei requisiti prescritti; non è richiesta attestazione SOA in ragione dell'importo inferiore ad € 140.000,00 - nel rispetto delle prescrizioni del Codice degli appalti e del D.Lgs 82/2005 e smi (Codice dell'amministrazione Digitale) con criterio di aggiudicazione in base al minor prezzo;

- la procedura di selezione dell'affidatario; la procedura di gara sarà interamente svolta in sulla piattaforma ACQUISTITELEMATICI;

- la modalità di pagamento è così stabilita: la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

- le azioni dell'appalto dovranno essere portate materialmente a termine e completate nei tempi idonei al rispetto dei tempi indicati nel cronoprogramma di progetto, come dettagliato nella lettera di invito e nei documenti tecnici messi a disposizione su PAD all'O.E.;

PRESO ATTO CHE:

- che il Codice CPV relativo all'appalto è *30230000-0– "Apparecchiature informatiche"*;

- è stato acquisito il seguente CIG tramite il sistema PAD ACQUISTITELEMATICI: **BDDBEE2524**;

FATTO PRESENTE che

- la spesa necessaria per l'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA HARDWARE PER SETTORE II DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI trova copertura sul capitolo 155 PROVENTI EX ART. 113 C.4 D.LGS 50/2016 - ACQUISTI BENI INFORMATICI UFFICIO LLPP CAP E 470/3 - codice 01.06-1.03.01.02.006;

DATO ATTO che:

- il Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi della L. n.241/90 e s.m.ii., e dell'art. 15, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 – è l' Arch. Marco Luigi Lucidi;

- il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni, accertati dal Dirigente;

ACCERTATO che ai sensi dell'art. 58 del Nuovo Codice che l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo e la tipologia non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, nonché per la specificità del servizio, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

DATO ATTO che il servizio deve essere svolto secondo le modalità dettagliate nell'allegato schema di lettera di invito;

VISTO che a seguito dell'avvio della Trattativa diretta, avviata in modalità telematica, a presentare, Richiesta di Offerta, mediante la piattaforma ACQUISTITELEMATICI, raggiungibile tramite sito internet https://rosetodegliabruzzi.acquistitelematici.it con riferimento N. ID. 106 -2026, avviata e pubblicata in data 29 ottobre 2026, in cui veniva invitato n. 1 (uno) O.E. a presentare la migliore offerta con il criterio del minor prezzo espresso mediante ribasso percentuale sui prezzi unitari desunti dagli elaborati tecnici;

ATTESO che:

- è stata inviata in modalità telematica la documentazione tecnica amministrativa da sottoscrivere e rispedire firmata tramite PAD in uso dell'Ente;

- l'O.E. ***C2 SRL*** **P.IVA: 01121130197** ha trasmesso la propria offerta mediante piattaforma ACQUISTITELEMATICI, identificativo procedura ID 106 -2026, pervenendo un importo di aggiudicazione pari ad € 1.027,00, oltre IVA € 225,94 per un importo complessivo dell'intervento pari ad € 1.252,94;

PRESO ATTO della completezza della documentazione a corredo dell'offerta, digitalmente sottoscritta:

1. *All_1 Dichiarazione resa dall'operatore economico invitato in merito ai requisiti di ordine generale ex art. 94-95, e di idoneità*

professionale ex art. 100, comma 1, lettera a) del D.lgs 36/2023; Dichiarazioni per la partecipazione;

2. *Allegato_2_offerta economica;*
3. *Allegato_3_consenso privacy;*
4. *Allegato_4_Patto di integrità;*
5. *Allegato_5_identificazione titolare effettivo;*
6. *Allegato_6_dichiarazione conflitto interessi;*
7. *Allegato_7_ Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;*

VERIFICATO il possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in sede di gara da parte della ditta aggiudicatrice;

ACQUISITI a verifica dei requisiti dell'O.E. invitati, la regolarità contributiva:

DURC INAIL _REGOLARE prot. INPS_52277626	SCADENZA 13/01/2027

VERIFICATO il possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in sede di gara da parte della ditta aggiudicatrice;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento sì dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023, e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

VISTA:

- la deliberazione di Giunta n. 105 del 03/04/2026 avente ad oggetto l'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Misure generali e Scheda monitoraggio;
- l'allegato 9 Misure specifiche e Scheda monitoraggio ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO;
- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
    - *assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nelprocedimento;*
    - *patti di integrità;*
    - *pantouflage;*
    - *obbligo di fornire i dati necessari alla identificazione del titolare effettivo;*
- le misure specifiche di seguito riportate:

Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. Lgs. 36/20203

Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1misure di controllo	Comunicazionetrimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe piu' ricorrere all'affidamento diretto .
Trasparenza professionalità del rup	S2 misure di trasparenza	Link alla pubblicazione del cv del rup, se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. N. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità
Espressa regolazione nei capitolati per appalti di servizi e forniture dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione con tempistiche e modalità prestabilite	S4 Misure di regolamentazione	Verifica nel capitolato della previsione

DATO ATTO CHE:

- le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- la misura relativa alla comunicazione all'ufficio controlli non deve essere attuata, dato l'importo ampliamente al di sotto della soglia a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto;
- la misura relativa alla rotazione risulta rispettata come sopra esplicitata riguardo all'articolo 49 del codice dei contratti;
- per la misura relativa alla attestazione che l'importo stimato dell'appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/20203, si richiama quanto esposto nel testo della determinazione, ad esplicitazione delle modalità di scelta del contraente nonché dai contenuti della lettera di invito e della determinazione dei corrispettivi messa a base di RdO ed allegata alla presente;
- ai fini della massima trasparenza, gli incarichi di elevata qualificazione conferiti a personale in possesso di titoli pubblicati sono consultabili al seguente link: https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=8753&category=4&subcategory=14

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – P.I. 06115721000, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15/02/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "*Procedure per l'Affidamento dei Lavori, Servizi e forniture*", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 289/2026 che si allega;

D E T E R M I N A

1. Di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90;
2. Di PRENDERE E DARE ATTO, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili nei documenti tecnici e da quanto richiamato nel corpo della presente e dagli allegati;
3. Di PRENDERE E DARE ATTO che gli elementi identificativi della procedura (CIG) sono i seguenti:
   - Il Codice identificativo di gara è CIG n. **BDDBEE2524**;
4. Di PROCEDERE all'affidamento diretto EX. ART. 50, comma 1, lettera b) del D.L.gs. 36/2023 DELLA FORNITURA HARDWARE PER SETTORE II DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI all' O.E. ***C2 SRL*** **P.IVA 01121130197**, per l'importo € 1.027,00, oltre IVA € 225,94 per un importo complessivo dell'intervento pari ad € 1.252,94 compresa come da quadro economico sotto riportato:

FORNITURA HARDWARE PER SETTORE II DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI			
	IMPORTO FORNITURA		€ 1.027,00
	IVA 22%		€ 225,94
		TOTALE	€ 1.252,94

5. Di IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 1.252,94, relativa all'affidamento in oggetto, imputandola sul capitolo 155 PROVENTI EX ART. 113 C.4 D.LGS 50/2016 - ACQUISTI BENI INFORMATICI UFFICIO LLPP CAP E 470/3 - codice 01.06-1.03.01.02.006;
6. Di DARE ATTO che ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, ha esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado – si allega relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
7. Di PRENDERE ATTO della trattativa diretta in modalità telematica attivata attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) ACQUISTITELEMATICI, raggiungibile tramite sito internet https://rosetodegliabruzzi.acquistitelematici.it con riferimento N. ID. 106 -2026, avviata e pubblicata in data 29 ottobre 2026 ed in cui l'operatore suddetto, ha regolarmente presentato la propria offerta corredata di tutta la documentazione amministrativa richiesta, assunta agli atti verificate e ritenuta congrua;
8. Di DISPORRE l'aggiudicazione e AUTORIZZARE la sottoscrizione mediante invio telematico di lettera commerciale, per lo svolgimento delle prestazioni in oggetto alla Ditta come sopra individuato;
9. Di DARE ATTO che:
   - trattandosi di FORNITURE, non devono essere indicati i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art 108, comma 9, D.Lgs. n. 36/2023);
   - il corrispettivo deve intendersi omnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste dalle normative vigenti in materia e di deontologia;
   - il contratto di appalto sarà sottoscritto in forma di disciplinare di incarico, a termini dell'art. 18, del D.Lgs n. 36/2023;
   - il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

10. Di PRECISARE che:

    - che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

    - come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020, a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;

    - l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

11. Di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

12. DI RENDERE NOTO ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90, è il Funzionario Tecnico E.Q. Arch. Marco Luigi Lucidi del settore II area Tecnica LL.PP

13. Di TRASMETTERE, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente dei servizi finanziari per quanto di competenza;

14. Di DARE ATTO che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all'. art 191 del TUEL;

15. Di PRECISARE che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente, e che è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE II

DOTT. ING. CLAUDIO DI VENTURA